

รายละเอียดการให้เงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง(Smart Cash)

(โดยการใช้บัตร ATM ผ่าน ธนาคารกรุงไทย จำกัด)

ชื่อ.....สมาชิกเลขที่.....หน่วย.....
วัน/ เดือน/ ปีเกิด อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....
บัตรประชาชน / บัตรข้าราชการ เลขที่..... อื่นๆ.....
ออกให้โดย.....เมื่อวันที่.....วันหมดอายุ.....
ขอเงิน เป็นเงินจำนวน.....บาท ติดต่อข้าพเจ้าได้ที่หมายเลขโทรศัพท์.....

หลักฐานประกอบการยื่นคำขอเพื่อเพิ่มสภาพคล่อง

1. สลิปเงินเดือนผู้กู้ รับรองโดยงานการเงินประจำหน่วยของผู้กู้
2. สำเนาสมุดคู่ฝากของธนาคารที่จะใช้บริการ ATM (หน้าที่มีหมายเลขบัญชี)
3. สำเนาสมุดคู่ฝากเงินฝากออมทรัพย์ของสหกรณ์ฯ (หน้าที่มีหมายเลขบัญชี)
4. สำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้กู้และคู่สมรส รับรองสำเนาด้วยตนเอง 1 ชุด
5. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้และคู่สมรส รับรองสำเนาด้วยตนเอง 1 ชุด
6. สำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกันและคู่สมรส รับรองสำเนาด้วยตนเอง 1 ชุด
7. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันและคู่สมรส รับรองสำเนาด้วยตนเอง 1 ชุด
8. กรณีหย่า หรือคู่สมรสถึงแก่กรรม ให้แนบหลักฐานประกอบพร้อมรับรองสำเนา
9. กรณีเปลี่ยน ชื่อ- นามสกุล และค่านำหน้านาม ให้แนบหลักฐานประกอบพร้อมรับรองสำเนาด้วยตนเอง

วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 100,000.- บาท เงินงวดชำระหนี้ไม่เกิน 120 งวด ดังนี้

ลำดับ	เงินได้รายเดือน	ให้เงินกู้ไม่เกิน	ส่งชำระงวดละ	จำนวนงวดที่ส่งชำระ	จำนวนผู้ค้ำประกัน
1	ไม่เกิน 10,000	50,000.-	600.-	120	1
2	10,001 – 20,000	60,000.-	700.-	120	1
3	20,001 – 30,000	70,000.-	800.-	120	1
4	30,001 – 40,000	80,000.-	900.-	120	1
5	40,001 – 50,000	90,000.-	1,100.-	120	1
6	50,001 ขึ้นไป	100,000.-	1,200.-	120	1

ห้าม ระบุ วัน เดือน ปี ในหนังสือกู้สำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่องและหนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง
ห้าม ใช้ปากกาคำ, ปากกาหมึกซึมและน้ำยาลบคำผิด(กรณีเขียนผิดให้ขีดฆ่าแล้วเซ็นชื่อกำกับ)



รับที่...../.....
วันที่...../...../.....

หนังสืออยู่ที่...../.....
วันที่.....
บัญชีเงินอยู่ที่.....

คำขอกู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่อง(Smart Cash)

คำเตือน ผู้ขอกู้ต้องกรอกข้อความด้วยปากกาถูกลิ้น
ตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้นี้ โดยถูกต้อง
และครบถ้วน มิฉะนั้นสหกรณ์ไม่รับพิจารณา

ตรวจแล้วมีเงินพอสำหรับหักส่ง

เจ้าหน้าที่การเงิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

ขอเสนอคำขอกู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่อง เพื่อโปรดพิจารณา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่องของสหกรณ์ วงเงินกู้จำนวน.....บาท
(.....)โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้.....

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าตกลงว่า การทำรายการกู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่องจากสหกรณ์ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)
ทำได้โดยการเบิกถอนจากเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ(ATM) เพื่อโอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์/ หรือกระแสรายวัน ของสหกรณ์ที่ฝากไว้กับ
ธนาคารกรุงไทย จำกัด ไปเข้าบัญชีออมทรัพย์ของข้าพเจ้าซึ่งเปิดไว้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา.....
เลขที่บัญชี.....

ข้อ ๓. ในเวลานี้ข้าพเจ้าทำงานในตำแหน่ง.....สังกัด.....
หน่วย/กลุ่มงาน.....ได้รับเงินเดือน.....บาท ปัจจุบันอายุราชการ.....ปี เป็นสมาชิก
 ฅกส.สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย-พะเยา เลขที่..... สมาชิกกองทุนรวมใจฯ เลขที่.....
 สมาชิก ฅกส.กระทรวง สมาชิก ฅกส.สส.รท. ประกันชีวิต บริษัท.....
 สมาชิก ฅกส.สส.ชสอ. สมาชิก กสท.

ข้อ ๔. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงินจำนวน.....บาท
และข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตรา.....บาท

ข้อ ๕. นอกจากหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกัน ดังต่อไปนี้ คือ

คำเสนอค่าประกัน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	สมาชิก เลขทะเบียนที่	สังกัด	เงินได้รายเดือน	ข้าพเจ้าผูกพันตนที่จะเข้าค่าประกัน ตามคำขอกู้เงินข้างต้นนี้จึงลงลายมือ ชื่อไว้เป็นสำคัญ
๑					
๒					

ข้อ ๖. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ข้าพเจ้าขอส่งเงินต้นและดอกเบี้ย ดังนี้

๖.๑ แบบสหกรณ์ เงินต้น งวดละ.....บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยร้อยละ.....ปี
จำนวน.....งวด

๖.๒ แบบธนาคาร เงินต้นบวกดอกเบี้ย ณ ปัจจุบัน งวดละ.....บาท จำนวน.....งวด

ข้อ ๗. ในการขอรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ ๘. (เฉพาะในกรณีที่ผู้ขอกู้มีคู่สมรส) ในการกู้เงินตามคำขอกู้นี้ ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตของคู่สมรสซึ่งพร้อมที่จะทำคำอนุญาตให้ไว้เป็นหลักฐานในท้ายหนังสือกู้ด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้
(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็น ดังต่อไปนี้

(๑) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้นี้ เป็นความจริงหรือไม่เป็นความจริง?

.....

(๒) ในเวลานี้ผู้ขอกู้มีพฤติกรรมซึ่งอาจถูกออกจากราชการประจำหรือไม่ ?

.....

(๓) ผู้ขอกู้มีหนี้สินภายนอกสหกรณ์เป็นจำนวนมากหรือไม่ ?

.....

(๔) ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ขอกู้และผู้ค้ำประกันจริงหรือไม่ ?

.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

คำเตือน

สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับผู้กู้มากกว่าหนึ่งคนในเวลาเดียวกันไม่ได้



หนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง(Smart Cash)

เลขที่/.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า สมาชิกเลขทะเบียนที่อายุ ปี
 เลขประจำตัวประชาชน เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ อื่น ๆ
 ตำแหน่งสังกัด ได้รับเงินเดือนเดือนละ..... บาทที่อยู่
 ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวงอำเภอ/
 เขตจังหวัดรหัสไปรษณีย์โทรศัพท์สถานภาพ
สมรส โสด หย่า อื่น ๆ.....

ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัดซึ่งต่อไปในหนังสือค้ำประกันนี้จะใช้คำว่า “สหกรณ์” เพื่อ
 เป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์วงเงินกู้จำนวนบาท (.....)
 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายอมเสียดอกเบี้ยเงินกู้ให้สหกรณ์ในอัตราร้อยละ ต่อปี

ในกรณีที่เมื่อเหตุจำเป็นที่สหกรณ์จะต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยได้ตามที่สหกรณ์เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้สหกรณ์ไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอชำระคืนหนี้เงินกู้เป็นงวดรายเดือน ดังนี้

ต้นเงินเท่ากันทุกงวด ๆ ละ บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

ต้นเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ บาท จำนวน.....งวด

ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน พ.ศ..... เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าการส่งคืนเงินกู้ (รวมทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย) แต่ละงวดถึงกำหนดภายในสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ข้อ 4. ในการส่งคืนต้นเงินกู้พร้อมด้วยดอกเบี้ยตาม ข้อ 3. นั้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้
 รายเดือนและเงินได้อื่นของข้าพเจ้า หักจำนวนเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น จากเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่น
 ของข้าพเจ้าเพื่อส่งต่อสหกรณ์ด้วย ความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไปโดยทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่นมอบไว้
 ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่องนี้โดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมถือว่า ในกรณีตามข้อบังคับในข้อที่ว่าด้วยการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้ถือว่าเงินกู้
 ที่ได้รับไปจากสหกรณ์นี้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 6. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามข้อบังคับของสหกรณ์ว่า ถ้าข้าพเจ้าออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำ ข้าพเจ้าจะต้อง
 แจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อน

ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในวรรคก่อน ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินสะสมสำหรับ
 ข้าราชการ บำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือ
 หน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้างจ่ายให้แก่ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ 7. ในการกู้ครั้งนี้ ข้าพเจ้าได้นำใบหุ้นของสหกรณ์เลขที่..... จำนวน.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท มาจำนำไว้เป็นหลักประกันเงินกู้ครั้งนี้ด้วยและข้าพเจ้ายินยอมที่จะนำเงินค่าหุ้นที่จะเกิดขึ้นใน ภายหน้ามาประกันเงินกู้ของข้าพเจ้า

ข้อ 8. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนี้ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้อ 9. トラバใดที่ข้าพเจ้ามีหนี้เกี่ยวกับสหกรณ์ ข้าพเจ้าประสงค์ให้สหกรณ์นำเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนหรือเงินอื่นใดที่ ข้าพเจ้าได้รับไปหักกลบลบหนี้เงินกู้ที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ได้ เมื่อข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินดังกล่าวและให้ถือเอาข้อสัญญานี้เป็นเจตนา ของข้าพเจ้าที่จะให้หักกลบลบหนี้ โดยให้สหกรณ์มีอำนาจที่จะดำเนินการหักกลบลบหนี้ได้

ข้อ 10. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่น จำนวน 3 ฉบับ มอบไว้ให้สหกรณ์ หน่วยงานต้นสังกัด และสำหรับข้าพเจ้าเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่องนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส..... เป็นคู่สมรสของนาย/นาง/น.ส.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้ากู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่องของสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งนี้ ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่ม สภาพคล่องข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด

- ผู้ขอกู้ เคยผิดนัดการชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน
 ไม่เคยผิดนัดการชำระหนี้
- เห็นควร อนุญาตให้กู้ได้ วงเงิน.....บาท (.....)
 ไม่อนุญาตให้กู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่องผ่านธนาคาร เพราะ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจหนังสือกู้เงิน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ
(.....)



หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด

เขียนที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....
ต.รอก/ชอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รับราชการสังกัด.....
ตำแหน่ง.....เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด เลขทะเบียน.....

มีความประสงค์ให้ส่วนราชการที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเพื่อส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด ที่เป็นสมาชิก
ตั้งนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค.0526.52654 ลงวันที่ 10 เมษายน 2543 เรื่องการหักเงิน ณ ที่จ่ายของ
เจ้าหน้าที่ ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการตามจำนวนที่
สหกรณ์ออมทรัพย์ฯแจ้งในแต่ละเดือนเพื่อส่งชำระหนี้เงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง ตามหนังสือสัญญากู้เงินเลขที่.....หรือเงินอื่นใด
แล้วแต่กรณีให้สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกเดือนเป็นลำดับแรก

ข้อ 2 กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ ลูกจ้าง/ ข้าราชการบำนาญ หรือได้รับบำเหน็จบำนาญ บำเหน็จตกทอด เงิน กบข.
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.) เงินฌาปนกิจสงเคราะห์กระทรวงสาธารณสุข เงินจาก สสจท.,
เงินจาก สส.ชสอ.,เงิน กสจท. หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าหรือทายาทของข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน
หักเงินจากเงินดังกล่าวที่ข้าพเจ้าหรือทายาทพึงได้รับจากทางราชการ ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด แจ้งแล้ว
ส่งเงินจำนวนนั้นให้สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด แทนข้าพเจ้า

ข้อ 3 การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ บำเหน็จตกทอด เงิน ฌกส.กระทรวงสาธารณสุข เงิน กบข. เงิน กสจ.
เงิน สสจท. เงิน สส.ชสอ., เงิน กสจท. หรือเงินอื่นใด เมื่อได้หักชำระหนี้ภาษีอากร ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขเชียงราย จำกัด ก่อนเป็นลำดับแรก

ข้อ 4 หนังสือยินยอมนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป และข้าพเจ้าสัญญาว่าไม่มีการถอนการให้คำยินยอมทั้งหมด จนกว่าจะมีการชำระ
หนี้เสร็จสิ้น

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้า และได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วถูกต้อง ตรง
ตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่น จำนวน 3 ฉบับ มอบไว้ให้สหกรณ์หน่วยงาน
ต้นสังกัด และสำหรับข้าพเจ้าเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

(.....)

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด ยอมรับข้อเสนอ ตามที่ผู้กู้ยินยอม

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการดำเนินการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(.....)



หนังสือเงินกู้ที่ /
ชื่อผู้กู้.....

หนังสือค้ำประกันสำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง(Smart Cash)

เลขที่ /

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า สมาชิกเลขทะเบียนที่ อายุ ปี

เลขประจำตัวประชาชน เป็น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ อื่น ๆ

ตำแหน่งสังกัด ได้รับเงินเดือนเดือนละ..... บาทที่อยู่

ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขตจังหวัดรหัสไปรษณีย์โทรศัพท์

สถานภาพสมรส โสดหย่า อื่น ๆ.....ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์

สาธารณสุขเชียงราย จำกัดซึ่งต่อไปในหนังสือค้ำประกันนี้จะใช้คำว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่สหกรณ์ได้ให้ กู้เงินจากสหกรณ์วงเงินกู้จำนวน บาท
(.....)โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

จำนวน งวด ตามหนังสือเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่องที่ / ลงวันที่

และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ด้วย

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวตาม ข้อ 1 และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือเงินกู้สำหรับเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่องนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สิน และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพัน จะได้ชำระครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้ว ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้า ส่งต่อสหกรณ์ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์ และความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่องที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้น โดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์เพื่อแสดงต่อหน่วยงานต้นสังกัด ของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

ข้อ 6. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส. เป็นคู่สมรสของนาย/นาง/น.ส.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่องของสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งนี้ ตามหนังสือค้ำประกันเงินกู้ข้างต้นนี้และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)



หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการหักเงินชำระหนี้
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด

เขียนที่ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด

วันที่.....เดือน พ.ศ.

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ผู้ค้าประกัน ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่
.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล
.....อำเภอ.....จังหวัด.....รับราชการสังกัด
.....ตำแหน่ง.....เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย
จำกัด เลขทะเบียน.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการที่ข้าพเจ้าสังกัด หักเงินเพื่อส่งให้สหกรณ์
ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด ที่เป็นสมาชิก

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค.0526.52654 ลงวันที่ 10 เมษายน 2543 เรื่องการหักเงิน
ณ ที่จ่ายของเจ้าหน้าที่ที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ
ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ แจงในแต่ละเดือนเพื่อส่งชำระหนี้เงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง ตามหนังสือสัญญากู้เงินเลขที่
.....ซึ่ง (นาย, นาง, นางสาว).....เป็นผู้กู้และข้าพเจ้า
(นาย, นาง, นางสาว).....เป็นผู้ค้าประกัน เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ตามสัญญาดังกล่าว
ข้าพเจ้าในฐานะผู้ค้าประกัน ยินยอมให้หักเงินให้แก่สหกรณ์ฯ เป็นลำดับแรก

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าและได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้
ทั้งหมดแล้วถูกต้อง ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
หากข้าพเจ้าได้ย้ายไปสังกัดที่ส่วนราชการอื่น หนังสือยินยอมนี้ถือเป็นใช้ได้ตลอดไป

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเชียงราย จำกัด ยอมรับข้อเสนอ ตามที่ผู้ค้าประกันยินยอม

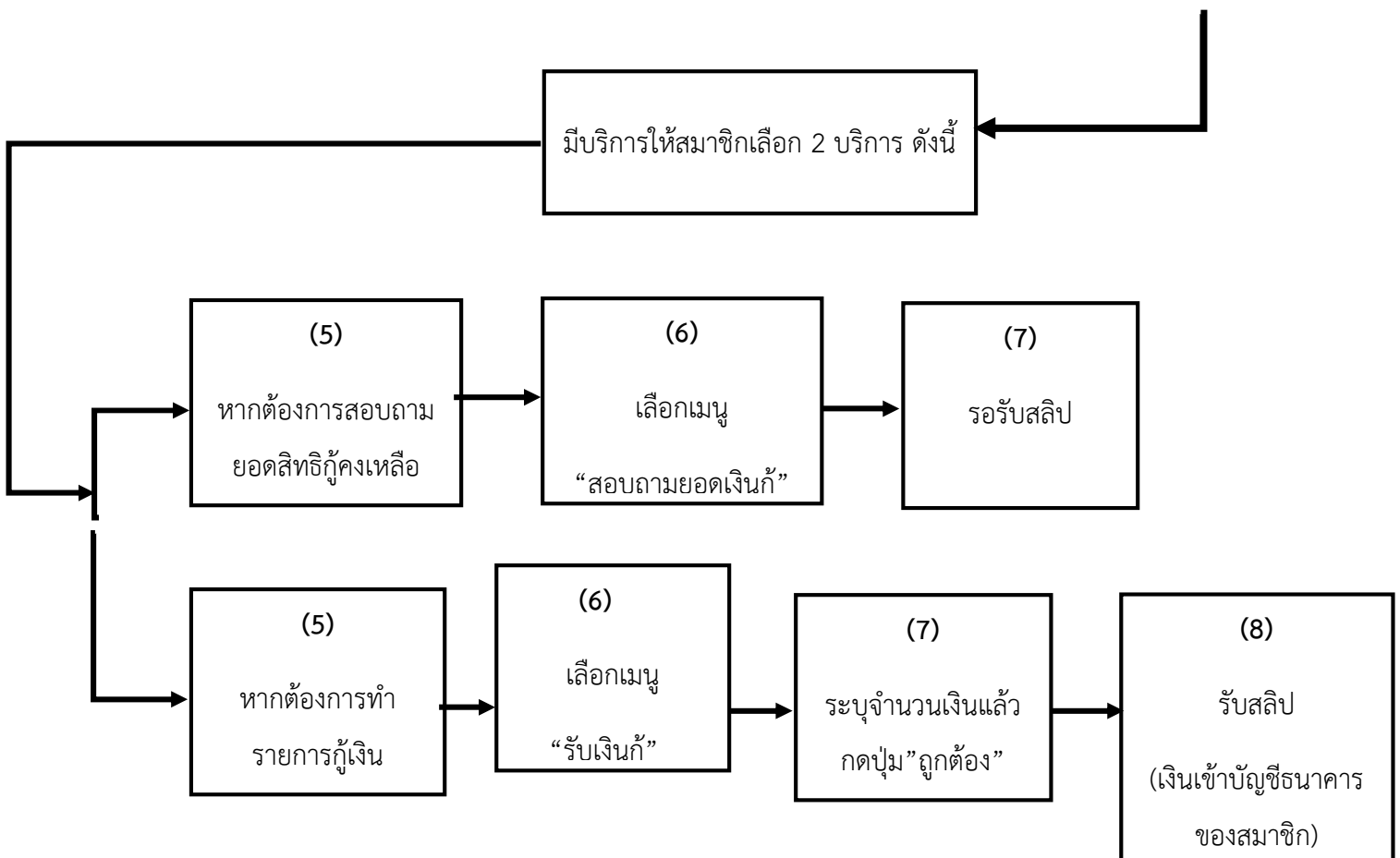
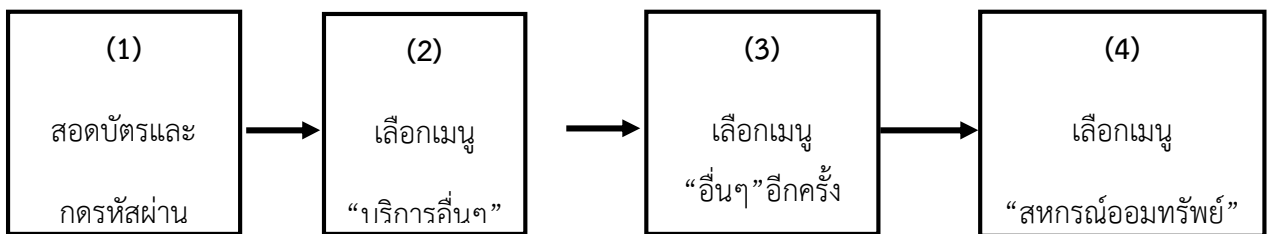
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการดำเนินการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
(.....)

1. การกู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่อง (Smart Cash) ผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. เขียนคำขอกู้เงินเพื่อเพิ่มสภาพคล่อง พร้อมหลักฐานประกอบ
2. สหกรณ์เชื่อมต่อข้อมูลขอใช้วงเงินกู้กับบัตร ATM ใช้เวลา 1 วัน
3. เมื่อเชื่อมต่อข้อมูลสำเร็จ สมาชิกสามารถถอนเงินได้ในวันถัดไป

ขั้นตอนการกด ATM เพื่อกู้เงิน “เงินกู้เพื่อเพิ่มสภาพคล่อง (Smart Cash)” ผ่านบัตร ATM ธนาคารกรุงไทย



ข้อควรทราบ

เกี่ยวกับการใช้บริการกดเงินฝากและเงินกู้ ผ่านตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย จำกัด

1. สมาชิกที่มีบัตร ATM ธนาคารกรุงไทยอยู่แล้ว สามารถเชื่อมต่อข้อมูล โดยไม่ต้องเปิดบัตรใหม่
2. การทำรายการกู้หรือถอนเงิน ต้องทำที่ตู้ ATM ของธนาคารกรุงไทย เท่านั้น
3. การทำรายการกู้เงินหรือถอนเงิน จำนวนที่ทำรายการจะถูกโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยของสมาชิกก่อนเสมอ สมาชิกต้องทำการถอนอีกครั้ง
4. สำหรับสมาชิกที่เป็นหนี้กรุงไทยธนวัฏกับธนาคาร ระบบธนาคารจะตัดเงินในบัญชีของสมาชิกเพื่อชำระหนี้เงินกู้ธนวัฏก่อน
5. การทำรายการบริการของสหกรณ์ฯ ทุกอย่าง ระบบของธนาคารจะคิดค่าธรรมเนียม 10 บาท / รายการ
6. หากกระดาศับบันทึกรายการของตู้ ATM หมด จะไม่สามารถทำรายการกู้เงินหรือถอนเงินฝากได้